

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17) Skupština Udruge „Osnaži-usavrši-integriraj za razvoj“ na osnivačkoj sjednici održanoj dana 28.10.2019. godine, donijela je

# STATUT

## „Osnaži-usavrši-integriraj za razvoj“

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udregu. Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu a imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

Naziv Udruge glasi: „Osnaži-usavrši-integriraj za razvoj“

Skraćeni naziv Udruge je: OUI

Naziv na engleskom jeziku glasi: Empower-perfect-integrate for development association

Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku: EPI

Sjedište udruge je u Zagrebu.

Udregu zastupa Ravnatelj/ica.

#### Članak 3.

Udregu je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba u Zagrebu.

Udregu je neprofitna pravna osoba.

#### Članak 4.

Udregu ima pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 30 mm koji sadrži puni naziv Udruge uz unutrašnju liniju kruga, dok se u sredini kruga nalazi skraćeni naziv Udruge.

Pečat su ovlaštene koristiti osobe imenovane i ovlaštene za zastupanje Udruge, a čuva ga ravnatelj/ica Udruge.

## II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOSTIMA

### Članak 5.

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima je:

- **Demokratska politička kultura**
- **Gospodarstvo**
- **Kultura i umjetnost**
- **Ljudska prava**
- **Međunarodna suradnja**
- **Obrazovanje, znanost i istraživanje**
- **Održivi razvoj**
- **Socijalna djelatnost**
- **Zaštita zdravlja**

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka, analize i unapređenja znanstvene pismenosti, znanstvenih ideja i dosega sa ciljem unaprjeđenja kvalitete života djece i odraslih u lokalnoj zajednici, a u okviru: vrijednosti Europske unije, povezivanja znanosti i empirije, unaprjeđenja znanstvene i informacijsko-komunikacijske pismenosti podrške mladima, društvenog poduzetništva, društveno odgovornog ponašanja i poslovanja, razvoja civilnog društva, razvoja suradnje između javnog, poslovnog i civilnog sektora, volonterstva, zaštite prirode i okoliša, socijalnih usluga usmjerenih socijalno osjetljivim skupinama te povećanju kvalitete življenja osobama s invaliditetom.

### Članak 6.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- akademska zajednica
- darovita djeca i mladi
- djeca - opća populacija
- građani – opća populacija
- inovatori
- lokalna i regionalna samouprava
- mladi - opća populacija
- nezaposleni
- obitelji,
- odgojno-obrazovne ustanove
- odgojno-obrazovni djelatnici
- osobe s invaliditetom
- osobe starije životne dobi
- osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe
- poslovne organizacije
- roditelji
- studenti
- udruge i građanske inicijative
- volonteri

## Članak 7.

Djelatnosti Udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- organiziranje predavanja, radionica, okruglih stolova, znanstvenih i znanstveno-stručnih skupova, kongresa, seminara i javnih tribina vezanih uz teme povezane s ciljem rada Udruge
- širenje znanstvenih spoznaja i razvoj znanstvene pismenosti kroz radionice, edukacije, okrugle stolove, tribine i predavanja
- provedba društvenih akcija u cilju promicanja znanstvene pismenosti i znanstvenih ideja i njihovoj primjeni
- rad na umrežavanju i međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj suradnji
- razvoj međunarodne suradnje i mobilnosti u obrazovanju
- pružanje podrške mladima, građanima, drugim udrugama i odgojno-obrazovnim ustanovama pri prijavi na EU programe
- provođenje znanstvenih i drugih istraživanja
- obrazovanje za demokratsko građanstvo
- razvijanje programa za socijalno uključivanje i aktivno sudjelovanje građana u društvu
- razvijanje programa poticanja formalnog i neformalnog obrazovanja
- suradnja sa odgojno-obrazovnim ustanovama, udrugama i drugim pravnim osobama koje provode programe formalnog i neformalnog obrazovanja
- promicanje razvoja društvenog poduzetništva kroz aktivnosti za unaprjeđenje informiranosti i znanstvene utemeljenosti
- pružanje savjetodavnih usluga i javno informiranje
- angažiranje volontera u pružanju socijalnih usluga socijalno osjetljivim skupinama
- provođenje programa volonterskih centara
- iznošenje mišljenja i prijedloga nadležnim tijelima i javnosti o potrebama i položaju ranjivih skupina u društvu
- pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, nezaposlenima, starijim osobama i osobama s posebnim potrebama sukladno posebnim propisima
- pomoć, podrška i pružanje socijalnih usluga osobama s invaliditetom
- organizacija sadržaja za kvalitetno provođenje slobodnog vremena
- organiziranje koncerata, seminara, priredbi, revija, izložbi, festivala i sl.
- izrada multimedijalnih sadržaja
- razvijanje programa ostvarivanja i zaštite ljudskih prava
- zaštita prava djece i obitelji kroz savjetodavni i informativni rad
- podrška kvalitetnijem odgoju i obrazovanju za održivi razvoj i zaštitu okoliša promotivnim aktivnostima i akcijama za zaštitu okoliša i poticanjem proekološkog ponašanja
- organiziranje slobodnog vremena za mlade i građane

## Članak 8.

Radi ostvarivanja ciljeva Udruga će, sukladno posebnim propisima, obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti:

- organizacija savjetovanja, radionica, seminara, predavanja, tečajeva, okruglih stolova i panela s područja djelovanja udruge

- izrada elaborata i investicijskih studija
- izrada i sudjelovanje u provedbi projekata
- nakladnička djelatnost
- usluge oglašavanja
- prodaja vlastitih proizvoda izvan prodavaonica na malo sukladno Zakonu o trgovini

Gospodarske djelatnosti Udruga ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Udruga ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih ovim Statutom.

Udruga radi obavljanja gospodarskih djelatnosti može osnivati trgovačka društva, zadruge ili druge gospodarske subjekte, sukladno posebnim propisima.

### **Članak 9.**

Rad udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje uvid u rad Udruge na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- putem sjednica tijela,
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, službenoj web stranici Udruge,
- javnim priopćavanjem.

Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u radu Udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela Udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna Udruge.

## **III. ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 10.**

Članom/icom Udruge može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članom/icom Udruge može postati i osoba koja je napunila 15 godina uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika, ali ona do svoje punoljetnosti nema pravo glasa u tijelima Udruge niti pravo biti birana u tijela upravljanja Udrugom.

Članovi/ice Udruge mogu postati i pravne osobe.

Članstvo u Udruzi iste ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika.

Članstvo može biti redovno, podržavajuće i počasno.

Redovnim članom Udruge mogu postati osobe iz članka 10. stavka 1. Statuta koje su zainteresirane za rad u Udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovnim članom Udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo i motivacijsko pismo u kojem navodi svoje iskustvo u radu i djelovanju kroz civilno društvo Upravnom vijeću koje donosi odluku o prijemu.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela Udruge.

Podržavajuće članstvo je dobrovoljno za sve fizičke i pravne osobe koje prihvaćaju načela djelovanja, ciljeve i Statut Udruge. Osoba ili pravna osoba podnosi ispunjenu pristupnicu za podržavajuće članstvo Upravnom vijeću, koji donosi odluku o prijemu u članstvo.

Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge. Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog vijeća.

### **Članak 11.**

Član/ica Udruge koji/a želi postati član Udruge potpisuje pristupnicu kojom se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge. Odluku o prijemu donosi Upravno vijeće. Članovi se upisuju u popis članova koji vodi Upravno vijeće udruge.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži sljedeće podatke o:

- osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u udruzi.

### **Članak 12.**

Prava i obveze redovnih članova/ica su:

- da sudjeluju u upravljanju Udrugom putem rada u njenim tijelima,
- da zajedno s ostalim članovima/icama donose akte Udruge i sudjeluju u donošenju Statuta i svih njegovih promjena,
- da daju primjedbe i mišljenja o svim aktima Udruge,
- da čuvaju i promiču ugled Udruge,
- da plaćaju godišnju članarinu,
- da nadziru rad Udruge,
- da sudjeluju na organiziranim događanjima Udruge,
- da biraju i budu birani,
- da posjeduju minimalno jednogodišnje iskustvo u radu i djelovanju u civilnom društvu,
- da čuvaju materijalna dobra i izvršavaju preuzete obveze.

Prava i obveze podržavajućih članova/ica

- da poštuju vrijednosti koje zagovara Udruga,
- da daju primjedbe i mišljenje o radu Udruge,
- da koriste sadržaje Udruge poštujući djelatnike i volontere,
- da sudjeluju na organiziranim događanjima Udruge,
- da čuvaju materijalna dobra Udruge,
- da čuvaju i promiču ugled Udruge.

### **Članak 13.**

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- isključenjem,
- prestankom postojanja udruge,
- prestankom postojanja pravne osobe članice udruge

Član/ica Udruge može biti isključen/a iz članstva ako:

- prekrši odredbe Statuta i druge akte Udruge,
- ugrozi interese Udruge,
- prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu,
- širi lažne informacije o Udruzi,
- nije aktivan u radu Udruge,
- ne poštuje prava zaposlenika/ca, volontera/ki i drugih članova/ica,
- je osuđen/a za teška kaznena djela.

Odluka o isključenju redovnog i podržavajućeg člana/ice iz Udruge donosi Upravno vijeće. Isključeni član/ica ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj sljedećoj sjednici.

Odluka Skupštine Udruge je konačna.

## **IV. TIJELA UDRUGE**

### **Članak 14.**

Upravljanje Udrugom temelji se na zajedničkom demokratskom odlučivanju i samostalnoj odgovornosti te ravnopravnosti članova u ostvarivanju njihovih prava i dužnosti.

Članovi upravljaju Udrugom putem svojih predstavnika u tijelima Udruge.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini.

Tijela udruge su:

- Skupština,
- Upravno vijeće,
- Ravnatelj/ica,
- Likvidator.

## **SKUPŠTINA**

### **Članak 15.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi/ce Udruge.

Maloljetne osobe članovi/ce Udruge s navršenih 15 godine života i punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u raspravama Skupštine, ali nemaju pravo glasa.

## **Članak 16.**

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a izvanredna sjednica Skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravno vijeće.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravno vijeće utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravno vijeće je dužno sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 redovnih članova/ca Udruge ili Ravnatelj/ica.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Upravno vijeće ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva dotadašnji Ravnatelj/ica, odnosno zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga.

## **Članak 17.**

Skupštinom predsjedava Ravnatelj/ica Udruge. U odsutnosti ravnatelja/ice Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava Sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 18.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova/ica Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

## **Članak 19.**

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune te ostale opće akte,
- utvrđuje politiku rada Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge
- bira i razrješava ravnatelja/icu i članove Upravnog vijeća,
- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,
- odlučuje o prijemu počasnih članova/ca,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,

- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- imenuje Arbitražno vijeće za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

## **UPRAVNO VIJEĆE**

### **Članak 20.**

Upravno vijeće sastoji se od tri člana/ice koje bira i opoziva Skupština.

Upravno vijeće čine Predsjednik/ca Upravnog vijeća, Ravnatelj/ica i jedan član Upravnog vijeća.

Članovi Upravnog vijeća biraju se na četiri godine.

Predsjednik/ca i član/ica Upravnog vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine te odredbama Statuta i Zakona,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge,
- su osuđeni za teška kaznena djela.

Razrješava li Skupština cijelo Upravno vijeće, tada bira novo s punim mandatom.

Svaki član Upravnog vijeća kao i drugi članovi/ice tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, pod uvjetom da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

### **Članak 21.**

Upravno vijeće je upravljačko tijelo koje obavlja sljedeće zadaće:

- priprema nacрте i utvrđuje prijedlog Statuta, izmjene i dopune Statuta i drugih akata Skupštine,
- saziva sjednice Skupštine, predlaže dnevni red Skupštine, priprema materijale za Skupštinu i izvršava njene odluke,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz redovnog i podržavajućeg članstva i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, finansijskih i drugih organizacija,
- odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun,
- odlučuje o osnivanju ustrojstvenih oblika Udruge, te o međusobnim pravima i obvezama Udruge i ustrojstvenog oblika,
- obavlja druge poslove sukladno zakonu i Statutu.

Upravno vijeće radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom u šest mjeseci.



Upravno vijeće može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova/ica, a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 22.**

Članovi Upravnog vijeća odgovorni su za svoj rad Skupštini.

## **RAVNATELJ/ICA**

### **Članak 23.**

Udruga ima Ravnatelja/icu.

Ravnatelja/icu bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od četiri godine. Istekom mandata ista osoba može ponovno biti izabrana.

Ravnatelj/ica:

- zastupa i predstavlja Udruhu,
- rukovodi radom Skupštine,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- brine o poštivanju Statuta i akata Udruge, te drugih propisa
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine i Upravnog vijeća,
- odgovaran/na je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća i plana rada,
- podnosi izvješće o radu Skupštini Udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu,
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- vodi poslove izrade projekata Udruge,
- vodi poslove Stručne službe koju čine zaposlenici Udruge,
- član je Upravnog vijeća po položaju,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Za svoj rad Ravnatelj/ica je odgovoran/na Skupštini Udruge.

Ravnatelj/ica podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 24.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština, Upravno vijeće ili Ravnatelj/ica mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova

### **Članak 25.**

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije

## **URED I UDRUGE**

### **Članak 26.**

U okviru Udruge, radi racionalnijeg i efikasnijeg obavljanja djelatnosti, s obzirom na područje djelovanja, organiziraju se uredi kao posebne organizacijske jedinice Udruge bez pravne osobnosti.

U svezi sa osnivanjem i djelovanjem ureda Upravno vijeće Udruge donijet će poseban Pravilnik kojim će definirati osnivanje, ustroj i način rada ureda kao ustrojstvenih oblika Udruge.

## **LIKVIDATOR/ICA**

### **Članak 27.**

Nastupom zakonski propisanih uvjeta provodi se likvidacijski postupak Udruge. Likvidacijski postupak provodi likvidator. Pokretanjem postupka likvidacije prestaju sva ovlaštenja svim tijelima i osobama koje su bile ovlaštene za zastupanje Udruge.

Likvidatora/ica Udruge bira i opoziva Skupština.

Likvidator/ica može biti fizička ili pravna osoba – član/ca Udruge ili osoba koja nije član/ica Udruge.

Likvidator/ica Udruge zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz registra udruga.

Likvidator/ica provodi likvidacijski postupak u rokovima i na način propisan zakonom.

### **Članak 28.**

Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge u visini koju određuje Upravno vijeće na sjednici na kojoj se likvidator imenuje.

## **V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 29.**

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem.
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- ako je broj članova/ica pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice donijelo odluku o primanju novih članova/ica
- drugi zakonom propisani razlozi.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina Skupštine, a odluku o prestanku postojanja donosi se većinom glasova prisutnih.

## **VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 30.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova,
- novčana sredstva stečena obavljanjem gospodarske djelatnosti,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- prihodima od imovine i imovinskih prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju Ravnatelj/ica Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

### **Članak 31.**

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Navedena prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

## **VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 32.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima/icama Udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA**

### **Članak 33.**

Spor/sukob u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova/icama Udruge o kojima članovi/ice mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove/ice.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, a u zakonskom roku, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **IX. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA UDRUGU**

### **Članak 34.**

Udruga može dodijeliti nagrade i pismena priznanja pojedincima, ustanovama, zajednicama i institucijama, zaslužnim za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa ovim Statutom. Odluku o istima donosi Upravno vijeće Udruge.

## **X. FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 35.**

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **XI. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 36.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **XII. NADZOR**

### **Članak 37.**

Članovi/ice Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član/ica Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član/ica može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

### **XIII. STATUSNE PROMJENE**

#### **Članak 38.**

Statut Udruge temeljni je opći akt Udruge.

O izmjenama Statuta odlučuje Skupština, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

Svi drugi akti Udruge moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

### **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 39.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

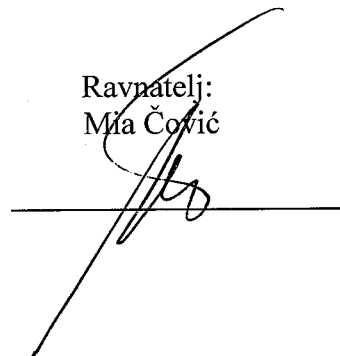
Tumačenje drugih akata Udruge daje Ravnatelj/ica.

#### **Članak 40.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Zagrebu, 28.10.2019. godine

Ravnatelj:  
Mia Čović





REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA OPĆU  
UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj tekst Statuta u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA:UP/I-230-02/19-01/378, URBROJ: 251-07-12-19-2, od 02. prosinca 2019.

POMOĆNICA PROČELNIKA  
ZA UDRUGE I ZAKLADE  
Dragica Kovačić dipl. jur.

